



UFRJ

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

ATA DA XLI SESSÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO PROVISÓRIO DO CAMPUS DA UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DO PROFESSOR E DIRETOR GERAL JUAN MARTIN OTALORA GOICOCHEA, NO DIA 31 DE AGOSTO DE 2018, ÀS 9 HORAS E 30 MINUTOS, NA SALA DE REUNIÃO 01 – BLOCO A, DO CAMPUS UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE – RODOVIA WASHINGTON LUIZ, KM 104,5 – SANTA CRUZ DA SERRA – DUQUE DE CAXIAS – RJ.

Compareceram à sessão os seguintes Conselheiros: a Professora Adjunta e Coordenadora do Curso de Pós-graduação de Bioquímica e Biologia Molecular - Luisa Andrea Ketzer; a Assistente em Administração e Suplente do Representante dos Técnicos-Administrativos – Fátima Cristina dos Santos; o Professor Adjunto e Suplente do Coordenador do Curso de Nanotecnologia - Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho; a Professora Adjunta e Diretora Acadêmica - Mônica de Mesquita Lacerda; o Diretor Administrativo - Evandro Costa de Souza; o Professor Adjunto e Suplente da Coordenadora do Curso de Biofísica – Rodrigo Ornellas Meire; a Professora Adjunta e Suplente da Coordenadora de Extensão – Bianca Ortiz da Silva; o Professor Adjunto e Representante dos Docentes – Fernando Luiz Ferreira Rodrigues; a Professora Adjunta e Coordenadora do curso de Biotecnologia – Beatriz Blanco Siffert; a Professora Adjunta e Coordenadora do curso de Mestrado Profissional em Ensino de Biologia-PROFBIO em rede Nacional – Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga; a Professora Associada e Representante dos Docentes – Maria Cecília Menks Ribeiro; a Professora Adjunta e Representante dos Docentes – Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos; a aluna e Representante dos Discentes – Jully Regina da Mota; o aluno e Representante dos Discentes – Michael Pinheiro Barbosa; o Técnico de Laboratório e Representante dos Técnicos-Administrativos – Luciano de Souza Batista, sob a Presidência do Professor Adjunto e Diretor Geral Juan Martin Otalora Goicochea, às nove horas e trinta minutos, teve início a Reunião do Conselho Deliberativo Provisório do Campus Duque de Caxias – UFRJ; Ao iniciar, o Diretor Juan registra que as Atas das Sessões XXXIX e XL do CDPX foram encaminhadas a todos os Conselheiros por e-mail e as submete à aprovação – a Ata XXXIX é aprovada pela maioria dos Conselheiros, com 2 abstenções; a Ata XL é aprovada pela maioria, com 3 abstenções. Em seguida, Juan solicita que sejam dados os informes: 1. Fernando registra que o professor Huy Hoang Nguyen vai solicitar Licença para tratar de interesses particulares, a partir de abril de 2019, e pergunta se há possibilidade de conseguir um professor substituto, Mônica esclarece que essa licença não justifica o pedido de um docente substituto; 2. Fernando diz que os docentes solicitaram que seja revisto o horário de abertura das salas de aula. Evandro esclarece que não temos mais porteiros no Campus e que o servidor Celso (Administração da Sede) tenta auxiliar nesse sentido. Contudo, considerando o tamanho do Campus, foi decidido que as cópias serão guardadas na



Secretaria Acadêmica e na Sala dos docentes. Fernando registra também a dificuldade de chaves no Polo Xerém e Evandro diz que as chaves ficarão disponíveis na sala de professores; 3. Kleber fala a respeito da reunião de Comissão Mista do CONSUNI, aponta que foi tratada a aprovação do Regimento do Campus Duque de Caxias e a inclusão do Campus no Estatuto da Universidade. Destaca que um dos pontos mais importantes será a decisão do Campus Duque de Caxias se tornar um Instituto Multidisciplinar ligado ao CCS ou se estar ligado diretamente à Reitoria. Após longa discussão a respeito dos moldes dessa aprovação e inclusão, Juan solicita que as categorias conversem com seus pares e apresentem um posicionamento à Direção. Jully pergunta a respeito da gestão financeira e Kleber esclarece que seja qual for a decisão, seremos uma Unidade Gestora, com autonomia para gerir nossos recursos; 4. Beatriz solicita esclarecimentos: a respeito do impedimento de empréstimos de livros na Biblioteca, do uso do estacionamento no Campus Duque de Caxias e da instalação da internet no novo Campus. Evandro responde cada um dos pontos: esclarece que a Biblioteca tem buscado solução para empréstimos sem registro imediato no Sistema do SIB, esclarece que as pinturas do estacionamento não estão corretas - pois a frente do Campus deve ser utilizada para carga e descarga e registra a dificuldade de comunicação com a equipe responsável pela implantação da internet e Juan informa que no próximo dia 06 de setembro está agendada reunião com a TIC, para tratar o assunto. Evandro informa ainda que os ventiladores estão em fase de entrega ao Campus e que as lixeiras dos banheiros estão sendo providenciadas; 5. Mônica informa que na última reunião do CEG, foi anunciado, pelo professor Serra, que em 2019 não teremos orçamento do Reuni. Não havendo mais informes, Juan diz que não há registro de ausência, uma vez que os que justificaram ausência estão sendo substituídos por seus suplentes. Logo após, Juan faz a leitura da ordem do dia: 1. Rotinas Acadêmicas; 2. Tornar sem efeito a indicação da professora Leandra Santos Baptista para a função de coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia; 3. Designar a professora Mônica de Mesquita Lacerda para a função de coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia; 4. Designar a professora Juliany Cola Fernandes Rodrigues para a função de vice-diretora de Pesquisa e Inovação; 5. Representação no CEPG: designação do representante titular e seu suplente; 6. Aprovação de banca de promoção professora Raquel Moraes Soares - Titulares: Olaf Malm; Jean Remy Davée Guimarães, Narcisa Leal da Cunha e Silva - Suplentes: Denise Pires de Carvalho, Paulo Mascarello Bisch.; 7. Proposta de criação de Comissão Permanente para Projetos Institucionais (autorização); 8. Propostas para estabelecimento formal de uma unidade de relações institucionais: a) reformulação da direção de pesquisa e inovação, que passaria a abarcar a função de relações institucionais; b) Criação de um setor específico, que



responderia à direção de pesquisa e inovação ou à direção geral (autorização); 9. Proposta de criação de uma comissão semi-permanente de professores titulares para avaliação de promoção docente com mandato de 1 ano renovável por igual período. (autorização); 10. Avaliação de processos de trancamento de 4 alunos do curso de Biotecnologia; 11. Avaliação do Processo de trancamento retroativo da matrícula. Após a leitura, Jully solicita que inclua na pauta a homologação do novo representante dos discentes – Michael Pinheiro Barbosa, aproveita para registrar a saída da suplente Daiane Soares e diz que Joyce Cristina Guimarães de Oliveira se tornou suplente junto com a aluna Monaliza Negrão Faustino da Silva. Fátima solicita que seja incluída na pauta a homologação do novo representante dos técnicos – Luciano de Souza Batista, que entra no lugar do Eliseu Roque do Espírito Santo. Fátima solicita ainda a inclusão dos seguintes itens: Homologação do resultado de progressão do professor Francisco Jose Pereira Lopes; Aprovação da banca de avaliação da progressão da professora Jasmin, de Adjunto I para II e Autorização para utilização de um espaço no corredor do Bloco A, para montar um mural suspenso. Mônica solicita a inclusão do parecer advindo do pedido de vistas solicitado pela professora Marisa Carvalho Suarez, sobre as atividades da SIAC na progressão dos docentes. Juan submete as inclusões à aprovação do conselho e os Conselheiros aprovam. Juan solicita que os itens que tratam das homologações dos novos Representantes sejam os primeiros itens da pauta, para que eles possam participar da Sessão, os Conselheiros concordam. Sendo assim, a pauta ganha novo formato: 1. Homologação do novo representante dos discentes - Michael Pinheiro Barbosa; 2. Homologação do novo representante dos técnicos - Luciano de Souza Batista; 3. Rotinas Acadêmicas; 4. Tornar sem efeito a indicação da professora Leandra Santos Baptista para a função de coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia; 5. Designar a professora Mônica de Mesquita Lacerda para a função de coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia; 6. Designar a professora Juliany Cola Fernandes Rodrigues para a função de vice-diretora de Pesquisa e Inovação; 7. Representação no CEPG: designação do representante titular e seu suplente; 8. Aprovação de banca de promoção professora Raquel Moraes Soares - Titulares: Olaf Malm; Jean Remy Davée Guimarães, Narcisa Leal da Cunha e Silva - Suplentes: Denise Pires de Carvalho, Paulo Mascarello Bisch.; 9. Proposta de criação de Comissão Permanente para Projetos Institucionais (autorização); 10. Propostas para estabelecimento formal de uma unidade de relações institucionais: a) reformulação da direção de pesquisa e inovação, que passaria a abarcar a função de relações institucionais; b) Criação de um setor específico, que responderia à direção de pesquisa e inovação ou à direção geral (autorização); 11. Proposta de criação de uma comissão semi-permanente de professores titulares para avaliação de promoção docente com mandato de 1 ano renovável



por igual período. (autorização); 12. Avaliação de processos de trancamento de 4 alunos do curso de Biotecnologia; 13. Avaliação do Processo de trancamento retroativo da matrícula; 14. Homologação do resultado de progressão do professor Francisco Jose Pereira Lopes; 15. Aprovação da banca de avaliação da progressão da professora Jasmin, de Adjunto I para II; 16. Autorização para utilização de um espaço no corredor do Bloco A, para montar um mural suspenso; 17. Definição das atividades da SIAC, na progressão dos docentes. Logo após, Juan inicia a discussão dos itens: Quanto ao item 1 – Jully apresenta o novo representante dos discentes, Juan submete o nome à homologação do Conselho e os conselheiros homologam por unanimidade. Quanto ao item 2 – Fatima apresenta o novo representante dos Técnicos, Juan submete o nome à homologação do Conselho, que homologa por unanimidade. Nesse momento Juan convida Michael e Luciano para comporem a mesa. Quanto ao item 3 – Mônica faz a leitura do relatório de Rotinas acadêmicas, em anexo, registrando que os pedidos de inclusão e exclusão de disciplinas e ainda os de cancelamento de matrícula, logo após, o disponibiliza aos Conselheiros, Juan leva ao regime de votação e o relatório das Rotinas Acadêmicas é aprovado por unanimidade. Beatriz aproveita a oportunidade e solicita à Mônica que o curso dos alunos seja informado no relatório das Rotinas, para facilitar a identificação do aluno, Mônica concorda. Quanto ao item 4 – Kleber fala a respeito da saída da professora Leandra Santos Baptista da coordenação de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia e justifica a indicação da professora Mônica para a função (item 5 dessa pauta). Juan solicita que os itens sejam votados em conjunto, os Conselheiros concordam e aprovam por maioria os itens 4 e 5, registra-se 2 abstenções. Quanto ao item 6 – Kleber fala da mudança do nome da diretoria de Pós-Graduação, para Diretoria de Pós-Graduação, Pesquisa e Inovação e indica o nome da professora Juliany Cola Fernandes Rodrigues, para ocupar a vice diretoria, uma vez que ele é o titular, o Conselho homologa o nome por maioria, tendo 1 abstenção. Quanto ao item 7 – Kleber registra que consultou aos docentes, buscando interessados em representar o Campus no CEPG e apenas as professoras Juliany Rodrigues e Andrea Claudia Freitas Ferreira se dispuseram, sendo Juliany titular e Andrea suplente, Kleber registra as características científicas e acadêmicas das professoras, esclarecendo que a representação delas será bastante positivo – Juan submete os nomes à aprovação dos Conselheiros, que aprovam por maioria, com 3 abstenções. Quanto ao item 8 – Kleber informa que a banca mencionada nessa pauta já aceitou participar da avaliação da progressão da professora Raquel Moraes Soares, Juan leva ao regime de votação e os conselheiros aprovam por unanimidade. Quanto ao item 9 – Kleber fala sobre as dificuldades que as Instituições de fomento à pesquisa estão enfrentando e esclarece a necessidade de buscar novos investidores, explica que essa Comissão teria a função de buscar investimentos junto a empresas e instituições



interessadas e representaria institucionalmente o Campus. Maria Cecília sugere que essa Comissão funcione como uma comissão de planejamento institucional. Fernando lembra que o servidor Eliseu tem um excelente projeto nesse sentido e sugere que Kleber buque essa informação. Bianca registra que ainda que haja a comissão, os docentes devem continuar tendo a liberdade de buscarem parcerias para seus projetos. Maria Cecília sugere que a comissão seja temporária, para que a ideia seja amadurecida – Kleber acolhe a sugestão e muda o nome para submeter à aprovação do conselho. Dessa forma, Juan submete a criação da Comissão Temporária para Projetos Institucionais, à aprovação do Conselho – os conselheiros aprovam por maioria, com 3 abstenções. Quanto ao item 10 – Kleber expõe a proposta de criação da unidade de relações institucionais, após longa discussão, a maioria do Conselho solicitou que o item fosse retirado da pauta, para que a proposta seja discutida em outro momento. A retirada desse item altera novamente a ordem da pauta, ficando da seguinte forma os itens restantes: 10. Proposta de criação de uma comissão semi-permanente de professores titulares para avaliação de promoção docente com mandato de 1 ano renovável por igual período. (autorização); 11. Avaliação de processos de trancamento de 4 alunos do curso de Biotecnologia; 12. Avaliação do Processo de trancamento retroativo da matrícula; 13. Homologação do resultado de progressão do professor Francisco Jose Pereira Lopes; 14. Aprovação da banca de avaliação da progressão da professora Jasmin, de Adjunto I para II; 15. Autorização para utilização de um espaço no corredor do Bloco A, para montar um mural suspenso; 16. Definição das atividades da SIAC, na progressão dos docentes. Quanto ao item 10 – Kleber explica a proposta da comissão, dizendo que outros Centros funcionam dessa forma, para facilitar a formação das bancas de avaliação de progressão dos docentes, esclarece que a banca sempre será submetida à aprovação na CDPX, como já é feito atualmente. Marcus e Beatriz sugerem que sejam incluídos professores de todas as áreas de conhecimento. Após longa discussão, Juan leva ao regime de votação: 4 (quatro) conselheiros aprovam, 1 (um) é contrário e 8 (oito) se abstêm, sendo assim, o item não é aprovado. Quanto ao item 11 – Beatriz fala sobre os processos de trancamento e justifica que não conseguiu submeter ao Colegiado de Biotecnologia, por motivos de data, e por isso trouxe o assunto ao CDPX. Maria Cecília esclarece que os processos devem ser submetidos em primeiro lugar ao colegiado do curso, chegando ao CDPX em caso de recurso, e sugere que a Coordenadora avalie e delibere *ad referendum* e posteriormente leve ao Colegiado responsável, dessa forma o item seria retirado da pauta. Juan leva a retirada ao regime de votação e a maioria do Conselho vota contrário. Dessa forma, segue a discussão do item. Antes porém, Juan solicita a prorrogação da sessão até às 13 h e os conselheiros aprovam por unanimidade. Maria Cecília se retira da sessão. Juan retoma a discussão do item 11, Beatriz faz a leitura resumida dos processos, justificando os



UFRJ

## UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

pedidos. Mônica pergunta se os processos já foram avaliados pela COAA (Comissão de Orientação e Acompanhamento Acadêmico), Beatriz diz que não. Após discussão, Mônica solicita vistas dos 4 processos, para que os mesmos sejam encaminhados à COAA. Quanto ao item 12 – Mônica faz a leitura do parecer da professora Marisa, a respeito do trancamento de matrícula retroativo da aluna Daniela Correa Brandão, conforme anexo, registra-se que o parecer é favorável ao trancamento retroativo do semestre 2017-2. Jully reforça a necessidade da aluna, Marcus Moutinho justifica que a COAA não foi favorável, porque na ocasião o processo foi apresentado sem documentos comprobatórios. Juan leva ao regime de votação e o Conselho aprova por maioria, tendo 1 abstenção. Quanto ao item 13 – Fátima informa que a comissão aprovou a progressão do professor Francisco e os conselheiros aprovam por unanimidade. Quanto ao item 14 – Juan explica que a banca de avaliação da progressão da professora Jasmin será composta pelos professores: Juan Martin Otalora Goicochea, Mônica de Mesquita Lacerda, Bruno Souza de Paula e Maria Cecília Menks Ribeiro (sendo a última suplente), como os professores não são da mesma área de conhecimento da professora Jasmim, Juan solicita que a docente seja consultada a respeito da composição da banca. Contudo, submete essa formação à aprovação do Conselho, que aprova por maioria, tendo 2 abstenções. Quanto ao item 15 – Fátima explica a proposta de utilização do espaço e esclarece que o mural não seria usado apenas pelo Setor de Pessoal, mas por todos que tenham necessidade de comunicação. Evandro esclarece que essa decisão é da Direção e solicita que o item seja retirado de pauta, os Conselheiros aprovam a retirada por unanimidade. Quanto ao item 16 – Mônica faz a leitura do parecer apresentado pela professora Marisa, gerado por um pedido de vistas na CDPX de 29/06/2018, contudo, como o parecer não esclareceu a questão inicialmente levantada pela Conselheira Maria Cecília, Juan sugere a retirada do item de pauta e os Conselheiros aprovam a retirada. Nada mais havendo a tratar, o presidente do conselho, Professor Juan Martin Otalora Goicochea, encerrou a sessão às 13 horas. Eu, Daniele Marins Silva Nogueira, Assessora do Gabinete da Direção, para constar, lavrei a presente ata, que, aprovada na sessão de 28 de setembro de 2018, é assinada por mim Daniele Marins S. Nogueira e pelo Diretor Geral Juan Martin Otalora Goicochea Juan Martin Otalora Goicochea.



Juan Martin Otalora Goicochea  
Diretor Geral  
UFRJ - Polo Xerém  
SIAPE 1759723



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO  
CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE

**Lista de Presença da XLI Reunião do Conselho Deliberativo Provisório do Campus  
UFRJ – Xerém, realizada em 31 de agosto de 2018**

Juan Martin Otalora Goicochea	
Kleber Luiz de Araújo e Souza	
Mônica de Mesquita Lacerda	
Evandro Costa de Souza	
Denílson de Oliveira Lau	
Beatriz Blanco Siffert	
Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga	
Eliseu Roque do Espírito Santo	
Fátima Cristina Dos Santos	
Fernando Luiz Ferreira Rodrigues	
Hemily Gleise de Queiroz Silva	
Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos	
Josué Xavier de Carvalho	
Juliany Cola Fernandes Rodrigues	
Julieta Schachter	
Luisa Andrea Ketzer	
Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho	
Maria Cecília Ribeiro Menks	
Marisa Carvalho Suarez	
Daiane Soares	
Joyce Cristina Guimarães de Oliveira	
Jully Regina da Mota	





**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**Campus Duque de Caxias**  
**Secretaria Acadêmica de Graduação**

**RELAÇÃO DE AGF'S PARA A REUNIÃO DA CPX**  
**31/08/2018**

**INCLUSÃO DE DISCIPLINA**

**ALUNO:** Lucas Ribeiro Mariano  
**DRE:** 111266848  
**DISCIPLINA:** Neuroquímica e Neurobiologia Celular  
**CÓD. DISCIPLINA:** BMB327  
**PROFESSOR:** Victor Tulio Resende  
**NOTA:** 6,0  
**PERÍODO:** 2014-1

**ALUNO:** Lucas Ribeiro Mariano  
**DRE:** 111266848  
**DISCIPLINA:** Fisiol. e Modelagem da Respiração  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFL423  
**PROFESSOR:** Andrea Ferreira  
**NOTA:** 7,0  
**PERÍODO:** 2014-1

**ALUNO:** Luisa Oliveira Dantas  
**DRE:** 110187392  
**DISCIPLINA:** Farmacologia Básica Aplicada  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFL313  
**PROFESSOR:** Rodrigo Tinoco Figueiredo  
**NOTA:** 5,0  
**PERÍODO:** 2016-2

**ALUNO:** Tainá Moreira Martins Venas  
**DRE:** 111009848  
**DISCIPLINA:** Aplicação de Traçadores em Ciências Ambientais  
**CÓD. DISCIPLINA:** XEB425  
**PROFESSOR:** Rodrigo Ornellas Meire  
**NOTA:** 7,8  
**PERÍODO:** 2017-2

**ALUNO:** Thais Lopes Pinheiro  
**DRE:** 114092777



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**Campus Duque de Caxias**  
**Secretaria Acadêmica de Graduação**

**DISCIPLINA:** Modelagem Neural, Aprendizado e Cognição  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFL424  
**PROFESSOR:** Luciana Romão  
**NOTA:** 10,0  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Gabriel Agostinho Rocha Silva  
**DRE:** 116058533  
**DISCIPLINA:** Física Experimental IV  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFS241  
**PROFESSOR:** Mônica de Mesquita Lacerda  
**NOTA:** 8,8  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Roney Gledsac Santos de Almeida  
**DRE:** 115039358  
**DISCIPLINA:** Física Experimental IV  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFS241  
**PROFESSOR:** Mônica de Mesquita Lacerda  
**NOTA:** 5,9  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Tainá Moreira Martins Venas  
**DRE:** 111009848  
**DISCIPLINA:** Física Moderna  
**CÓD. DISCIPLINA:** XFS242  
**PROFESSOR:** Mônica de Mesquita Lacerda  
**NOTA:** 5,2  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Gabriela Silva Almeida  
**DRE:** 115148539  
**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,0  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Jonathan Roberto da Silva Almeida  
**DRE:** 115197708



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**Campus Duque de Caxias**  
**Secretaria Acadêmica de Graduação**

**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,2  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Juliana Luiza Alves Silva  
**DRE:** 114160017  
**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,6  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Luana Domingos de Melo  
**DRE:** 114170525  
**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,8  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Monaliza Negrão Faustino da Silva  
**DRE:** 117097637  
**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,2  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Raphael Oliveira Sena  
**DRE:** 113205741  
**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção  
**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365  
**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva  
**NOTA:** 5,6  
**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Thais Barreto de Miranda



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**Campus Duque de Caxias**  
**Secretaria Acadêmica de Graduação**

**DRE:** 115182478

**DISCIPLINA:** Projeto de Produto e Planej. Da Produção

**CÓD. DISCIPLINA:** XBT365

**PROFESSOR:** Ronaldo Pedro da Silva

**NOTA:** 5,8

**PERÍODO:** 2018-1

**ALUNO:** Denilson de Sousa Anselmo

**DRE:** 117233241

**DISCIPLINA:** Métodos Matemáticos em Biologia I

**CÓD. DISCIPLINA:** XMT116

**PROFESSOR:** Denis Mota de Sousa

**NOTA:** 6,1

**PERÍODO:** 2018-1

**EXCLUSÃO DE DISCIPLINA**

**ALUNO:** Mariana Saldanha Viegas Duarte

**DRE:** 114166673

**DISCIPLINA:** Bioquímica Tecnológica

**CÓD. DISCIPLINA:** EQB052

**PROFESSOR:** Luiza Ketzer

**PERÍODO:** 2018-1

**CANCELAMENTO DE MATRÍCULA**

**Curso:** Ciências Biológicas - Biotecnologia

**ALUNO:** Aimê Ataíde da Silva

**DRE:** 118047871

**ALUNO:** Christina Marcos de Mello Ramos

**DRE:** 117218403



**UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO**  
**Campus Duque de Caxias**  
**Secretaria Acadêmica de Graduação**

Atenciosamente,



Suellen dos Santos Peixoto  
Assistente em Administração  
Secretaria Acadêmica de Graduação  
SIAPE: 2200075



Juan Martin Otalora Goicochea  
Diretor Geral  
UFRJ - Polo Xerém  
SIAPE 1759723

**FOLHA DE INFORMAÇÃO**

**Processo nº 23079.011617/2018-80**

Interessado: Daniela Corrêa Brandão

Assunto: Trancamento de Matrícula Retroativo

A aluna Daniela Corrêa Brandão ingressou no Curso de Ciências Biológicas, modalidade Biofísica em 2011/2. Entre 2011/2 e 2017/1, Daniela apresentava 231 créditos cursados e 3.195 horas acumuladas. Em 06 de fevereiro de 2018, a aluna solicitou trancamento retroativo do segundo período de 2017, com a seguinte justificativa:

“meu filho nasceu em maio de 2017 e fui submetida a uma cesariana que demorou muito para cicatrizar pois tomei anticoagulante antes e depois da gestação. Ele também teve alguns problemas de saúde neste meio tempo, e devido à distância de nossa casa, tornou-se inviável o meu regresso em 2017.2, logo trata-se de um pedido de trancamento tardio ao período citado (2017.2).

Ao processo, foram anexados o Boletim Oficial da aluna e a cópia da certidão de nascimento da criança.

No dia 21 de março de 2018 o processo foi encaminhado à COAA pela direção acadêmica que no dia 05 de abril indeferiu o pedido de trancamento retroativo, alegando que a aluna “não apresentou documentos comprobatórios que justifiquem o pedido”.

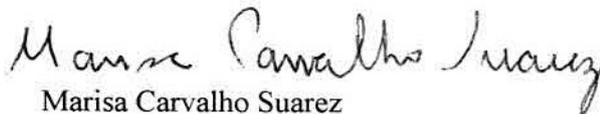
No mês de julho de 2018 o processo me foi entregue pela secretaria acadêmica para que eu pudesse também elaborar um parecer sobre ele.

Conversei então com a aluna por telefone para verificar se ela conseguiria anexar ao processo os documentos comprobatórios dos problemas de saúde relatados. Daniela informou não possuir estes documentos e acrescentou que não conseguiu ir a Xerém fazer o trancamento a tempo, por estar sozinha com o bebê em sua residência situada no bairro do Anil, já que seu marido estava fora do Rio de Janeiro, a trabalho.

Sendo assim, sugiro fortemente a este Conselho que seja concedida à aluna o trancamento retroativo de 2017.2, como forma de evitar que a aluna tenha sua matrícula cancelada.

Sem mais, coloco-me à disposição para quaisquer esclarecimentos.

Duque de Caxias, 31 de agosto de 2018.



Marisa Carvalho Suarez  
Professora Adjunta  
SIAPE 2702405

