



ATA DA XLVIII SESSÃO DO CONSELHO DELIBERATIVO PROVISÓRIO DO CAMPUS DA UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE, REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DO PROFESSOR E DIRETOR GERAL JUAN MARTIN OTALORA GOICOCHEA, NO DIA 29 DE MARÇO DE 2019, ÀS 9 HORAS E 8 MINUTOS, NO AUDITÓRIO DO BLOCO C, DO CAMPUS UFRJ DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE – RODOVIA WASHINGTON LUIZ, KM 104,5 – SANTA CRUZ DA SERRA – DUQUE DE CAXIAS – RJ.

Compareceram à sessão os seguintes Conselheiros: o Professor Adjunto e Substituto da Diretora Acadêmica – Robson Roney Bernardo; o Diretor Administrativo – Evandro Costa de Souza; o Professor Adjunto e Coordenador do Curso de Nanotecnologia – Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho; o Professor Adjunto e Coordenador do curso de Biotecnologia – Fernando Luiz Ferreira Rodrigues; a Professora Adjunta e Coordenadora do Curso de Biofísica – Marisa Carvalho Suarez; a Professora Adjunta e Coordenadora do curso de Mestrado Profissional em Ensino de Biologia-PROFBIO em rede Nacional – Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga; a Professora Associada e Suplente da Coordenadora do Curso de Pós-graduação de Bioquímica e Biologia Molecular - Juliany Cola Fernandes Rodrigues; a Professora Adjunta e Coordenadora de Pós-graduação do Curso de Formação Científica para Professores de Biologia – Mônica de Mesquita Lacerda; a Professora Adjunta e Coordenadora de Extensão – Teresa Cristina Calegari Silva; a Professora Associada e Representante dos Docentes Associados – Maria Cecília Menks Ribeiro; a Professora Associada e Suplente dos Representantes dos Docentes Associados – Raquel Moraes Soares; o Professor Adjunto e Representante dos Docentes Adjuntos – Pedro Nothaft Romano; a Professora Adjunta e Representante dos Docentes Adjuntos – Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos; a aluna e Representante dos Discentes – July Regina da Motta; o aluno e Suplente dos Representante dos Discentes – Michael Pinheiro Barbosa; a Assistente em Administração e Suplente dos Representantes dos Técnicos-Administrativos – Fátima Cristina dos Santos e o Assistente em Administração e Suplente dos Representantes dos Técnicos-Administrativos – Uhelinton Fonseca Viana, sob a Presidência do Professor Associado e Diretor Geral – Juan Martin Otalora Goicochea. Ao iniciar, Juan submete à aprovação do Conselho a Ata da XLVII sessão do CDPX, que foi encaminhada a todos os Conselheiros por e-mail, a Ata é aprovada pela maioria, com 4 (quatro) abstenções. Em seguida, Juan solicita que os informes sejam registrados após a discussão dos itens de pauta, considerando a pauta extensa dessa sessão, os Conselheiros concordam. Na sequência, Juan informa que não recebeu nenhuma justificativa de ausência e pergunta aos Conselheiros se há alguma justificativa, não havendo, Juan faz a leitura da Pauta: 1. Rotinas Acadêmicas; 2. Uso dos laboratórios para dar continuidade no projeto Plasticor; 3 . Uso da imagem UFRJ Duque de Caxias, pela Plasticor, para divulgação no programa da Band; 4. III Simpósio de Biotecnologia UFRJ - Deliberar sobre a inclusão no calendário de eventos do Campus Duque de Caxias deste evento previsto para o período de 5 a 9 de agosto de 2019. Discentes responsáveis: Sara Gawantka e Gabriela Almeida; Docente responsável: Gisele Amorim; 5. III Simpósio de Biotecnologia UFRJ - Deliberar sobre a liberação dos alunos para participar do simpósio; 6. Alteração de oferta de vagas do curso de nanotecnologia; 7. Afastamento Professora Teresa Cristina Calegari Silva, para o Congresso Chicago Science 2019, em Chicago, de 10 a 16/06/2019 - Relatora Cecilia; 8. Aprovação de banca para progressão de adjunto 4 para associado 1 da professora Janaina Fernandes; 9. Homologação de



Avaliação de Estágio Probatório dos Professores Marcus Moutinho e Carsten Enderlein; 10. Aprovação pedido substituto emergencial - Substituição da professora Luisa Ketzer devido a licença maternidade; 11. Homologação da saída do NDE de Nanotecnologia dos Professores Roberto Jakomin, Josué de Carvalho e Mariella Alzamora; 12. Homologação da inclusão no NDE de Nanotecnologia dos Professores Pedro Romano, Adriano Côrtes e Teresa Calegari; 13. Atribuição de um ponto, para o professor responsável por coordenar as atividades de IPN's no Curso de Nanotecnologia em cada semestre, no quesito "outras atividades" dentro de "Atividades de Ensino Básico, de Graduação e/ou Pós-graduação (Grupo I)" nos "Critérios para Avaliação de Desempenho de Docentes Candidatos à progressão e à promoção do Campus UFRJ – Xerém" para progressão na carreira; 14. Homologação da coordenação e vice-coordenação do curso de pós-graduação em Nanobiosistemas; 15. Planejamento das atividades dos docentes - Plano Individual do Docente – utilizar uma planilha própria ou aguardar o sistema da PR-4; 16. Homologação do nome da professora Jasmin como membro da Coordenação do Numpex-Bio, retroativo a 13 de setembro de 2018 (data da decisão do conselho do numpex-bio); 17. Homologação da avaliação de estágio probatório dos professores Beatriz Siffert, Jasmin e Marcel Cunha; 18. Homologação da avaliação de progressão dos professores Roberto Jakomin e Silas Pessini; 19. Homologação da indicação do Professor Adriano Côrtes como Substituto Eventual da Coordenação do Curso de Nanotecnologia; 20. Deliberar a respeito do início das aulas dia 01/04/2019, período letivo 2019-1. Após a leitura, alguns Conselheiros solicitam inclusões na pauta: Juliany – Incluir no item 8, a aprovação da banca para progressão dos professores: Herbert Leonel de Matos Guedes, Denis Mota de Sousa e Camila Silva de Magalhães e Incluir no item 18, a homologação da avaliação de progressão do professor Karim Dahmouche; Carolina – Suspensão do ingresso de novos alunos no Mestrado Profissional em Ensino de Biologia-PROFBIO, no Campus UFRJ Duque de Caxias; Juan solicita que mesmo com as inclusões o item que trata do início das aulas seja o último da pauta - os Conselheiros acolhem as solicitações e a pauta passa a ter o seguinte formato: 1. Rotinas Acadêmicas; 2. Uso dos laboratórios para dar continuidade no projeto Plasticor; 3. Uso da imagem UFRJ Duque de Caxias, pela Plasticor, para divulgação no programa da Band; 4. III Simpósio de Biotecnologia UFRJ - Deliberar sobre a inclusão no calendário de eventos do Campus Duque de Caxias deste evento previsto para o período de 5 a 9 de agosto de 2019. Discentes responsáveis: Sara Gawantka e Gabriela Almeida; Docente responsável: Gisele Amorim; 5. III Simpósio de Biotecnologia UFRJ - Deliberar sobre a liberação dos alunos para participar do simpósio; 6. Alteração de oferta de vagas do curso de nanotecnologia; 7. Afastamento Professora Teresa Cristina Calegari Silva, para o Congresso Chicago Science 2019, em Chicago, de 10 a 16/06/2019 - Relatora Cecilia; 8. Aprovação de banca para progressão dos professores: Janaina Fernandes, Herbert Leonel de Matos Guedes, Denis Mota de Sousa e Camila Silva de Magalhães; 9. Homologação de Avaliação de Estágio Probatório dos Professores Marcus Moutinho e Carsten Enderlein; 10. Aprovação pedido substituto emergencial - Substituição da professora Luisa Ketzer devido a licença maternidade; 11. Homologação da saída do NDE de Nanotecnologia dos Professores Roberto Jakomin, Josué de Carvalho e Mariella Alzamora; 12. Homologação da inclusão no NDE de Nanotecnologia dos Professores Pedro Romano, Adriano Côrtes e Teresa Calegari; 13. Atribuição de um ponto, para o professor responsável por coordenar as atividades



de IPN's no Curso de Nanotecnologia em cada semestre, no quesito "outras atividades" dentro de "Atividades de Ensino Básico, de Graduação e/ou Pós-graduação (Grupo I)" nos "Critérios para Avaliação de Desempenho de Docentes Candidatos à progressão e à promoção do Campus UFRJ – Xerém" para progressão na carreira; 14. Homologação da coordenação e vice-coordenação do curso de pós-graduação em Nanobiosistemas; 15. Planejamento das atividades dos docentes - Plano Individual do Docente – utilizar uma planilha própria ou aguardar o sistema da PR-4; 16. Homologação do nome da professora Jasmin como membro da Coordenação do Numpex-Bio, retroativo a 13 de setembro de 2018 (data da decisão do conselho do numpex-bio); 17. Homologação da avaliação de estágio probatório dos professores Beatriz Siffert, Jasmin e Marcel Cunha; 18. Homologação da avaliação de progressão dos professores: Roberto Jakomin, Silas Pessini e Karim Dahmouche; 19. Homologação da indicação do Professor Adriano Côrtes como Substituto Eventual da Coordenação do Curso de Nanotecnologia; 20. Suspensão do ingresso de novos alunos no Mestrado Profissional em Ensino de Biologia-PROFBIO, no Campus UFRJ Duque de Caxias; 21. Deliberar a respeito do início das aulas dia 01/04/2019, período letivo 2019-1. Juan inicia a discussão dos itens: Quanto ao item 1 – Robson faz a leitura do Relatório de Rotinas Acadêmicas, em anexo, Juan leva ao regime de votação e os Conselheiros aprovam o Relatório por unanimidade. Quanto ao item 2 – Juan registra que esse item se originou de um pedido de vistas da professora Leandra, na última sessão do CDPX, Robson, substituto da professora, registra que o professor Ronaldo foi o relator do item e faz a leitura do parecer escrito pelo relator, em anexo, em seguida, Robson passa a palavra ao professor Ronaldo, que registra que o parecer sugere que a equipe da Plasticor busque a incubadora de empresas da COPPE/UFRJ, para que regularizem sua situação, facilitando inclusive o uso dos laboratórios da Universidade. Maria Cecília sugere que seja criada uma comissão para disciplinar o uso dos espaços do Campus. Raquel sugere que sejam incluídos alguns condicionantes ao item que está em discussão, são eles: que o laboratório seja usado sob a supervisão de um professor responsável e a Plasticor esteja regularizada na Universidade, ainda que apresente o protocolo de solicitação em andamento, em sua opinião, até que esses condicionantes sejam atendidos, o uso dos laboratórios deve ser suspenso, Raquel questiona ainda se o uso dos laboratórios compromete a rotina de uso dos laboratórios, por parte dos alunos – O conselho concede a palavra à Técnica de Laboratório JAMILA MONTEIRO DOS SANTOS, que está na platéia, ela esclarece que a equipe utiliza o próprio material e só utiliza os laboratórios no tempo ocioso, não interferindo nas aulas – Juan sugere que o item seja alterado e absorva o item 3, sendo assim o item 2 passa a ter a seguinte redação: Permitir o uso dos laboratórios do Campus UFRJ Duque de Caxias, para dar continuidade ao projeto Plasticor e o uso da imagem UFRJ Duque de Caxias pela Plasticor, para divulgação no programa da Band, desde que haja um professor do Campus responsável pela equipe e os envolvidos no projeto busquem regularizar o projeto junto à COPPE/UFRJ. O professor Felipe Fortes de Lima solicita a palavra, os Conselheiros concedem, o professor registra que teve conhecimento que seu nome foi citado no último CDPX como sendo responsável por acompanhar a equipe da Plasticor, inclusive tendo seu nome citado como "Luiz Felipe" pela aluna que falou ao Conselho, diante disso o professor solicita que fique registrado que nunca acompanhou essa equipe e nunca foi responsável por eles. Em seguida, Juan leva o item ao



regime de votação e o item é aprovado por maioria, tendo 3 (três) abstenções. Juan aproveita a oportunidade de ter juntado os itens 2 e 3 e, em tempo, solicita a inclusão de um novo item, como item 3 – Homologação da alteração da substituta da Professora Adjunta e Coordenadora do Curso de Pós-graduação de Bioquímica e Biologia Molecular - Luisa Andrea Ketzer, os conselheiros aprovam. Quanto ao item 3 – Juan registra que atualmente a vaga é ocupada pela professora Juliany Cola Fernandes Rodrigues e passará a ser ocupada pela professora Fabiana Avila Carneiro, os Conselheiros homologam por maioria, com 2 (duas) abstenções. Quanto ao item 4 – Fernando solicita que a palavra seja concedida à aluna responsável pelo Simpósio, os Conselheiros concedem a palavra à aluna Sara Gawantka, que fala sobre o evento, registrando que esse ano serão abertas 350 (trezentos e cinquenta) inscrições e por esse motivo será realizado no Auditório do Quinhentão, no CCS/UFRJ. Carolina pergunta se haverá transporte para o evento e sugere que o mesmo seja aberto aos alunos do ensino médio, Sara responde que essas questões serão avaliadas. Marisa sugere que esse evento seja cadastrado como atividade de extensão, possibilitando que os alunos organizadores computem horas de extensão e os participantes recebam um certificado oficial do evento, Marisa orienta que os organizadores procurem a professora Teresa e o Técnico André, para organizar essa questão, Juan leva o item ao regime de votação e o Conselho aprova por unanimidade. Quanto ao item 5 – Fernando diz que a Coordenação do curso está de acordo com a liberação dos alunos, Juan sugere que o item seja modificado e o item 5 passa a ter a seguinte redação: III Simpósio de Biotecnologia UFRJ - Deliberar sobre a liberação dos alunos para participar do simpósio, com direito ao abono de faltas (aos alunos participantes) e não aplicação de avaliações no período do evento, Os Conselheiros aprovam por unanimidade. Quanto ao item 6 – Robson registra que conversou com o responsável da PR-1 e recebeu a informação de que o acréscimo de vagas depende da aprovação desse CDPX, Marcos registra que o ingresso de 40 (quarenta) alunos no curso não causa impacto negativo, Mônica sugere que sejam solicitadas 80 (oitenta) vagas ao MEC, pois evita solicitações futuras e ainda que essas não sejam utilizadas em sua totalidade, nesse primeiro momento, o excedente pode ser utilizado num momento oportuno, Marcos concorda, Juliany chama a atenção para avaliação do espaço físico para acolher esse número de alunos e ainda na viabilidade da oferta de disciplinas, Maria Cecília esclarece que a Direção Acadêmica é responsável por essa decisão. Juan leva ao regime de votação e o aumento é aprovado por maioria, com 5 (cinco) abstenções. Nesse momento Evandro se ausenta da reunião. Quanto ao item 7 – Maria Cecília, relatora do processo, fala sobre o afastamento da professora Teresa e destaca que na semana em que o evento será realizado, terá um feriado municipal em Duque de Caxias, o que diminui o prejuízo da ausência da professora. Juan leva ao regime de votação e o afastamento é aprovado por maioria, com 1 (uma) abstenção e 1 (uma) ausência. Quanto ao item 8 – Juliany informa o nome dos professores e as respectivas bancas de progressão, como a seguir: a) Janaina Fernandes (Progressão de Adjunto 4 para Associado 1) - Banca: Narcisa Leal da Cunha-e-Silva, Carmen Cabanellas, Russolina Zingali (professoras titulares do IBCCF e IbqM) - Suplente: João Paulo Torres (professor titular do IBCCF) / b) Herbert Leonel de Matos Guedes (Progressão de Adjunto 4 para Associado 1) - Banca: Narcisa Leal da Cunha-e-Silva, Carmen Cabanellas, Russolina Zingali (professoras titulares do IBCCF e IbqM) - Suplente: João Paulo Torres (professor titular



UFRJ

do IBCCF) / c) Denis Mota de Sousa (Progressão de Adjunto 3 para Adjunto 4) - Banca: Andrea Cláudia Ferreira, Juan Martin Otalora e Rossiane Vommaro (professora associada do IBCCF) - Suplente: Maria Cecília Menks / d) Camila Silva de Magalhães (Progressão de Adjunto 2 para Adjunto 3 e Progressão de Adjunto 3 para Adjunto 4) – Banca: Juliany Rodrigues, Juan Martin Otalora e Rossiane Vommaro (professora associada do IBCCF) - Suplente: Maria Cecília Menks. Juan leva à aprovação e as bancas são aprovadas por maioria, com 1 (uma) ausência. Quanto ao item 9 – Juan faz a leitura dos resultados dos processos de progressão dos professores Marcus Moutinho e Carsten Enderlein, registrando que ambos foram aprovados e os Conselheiros homologam por maioria, com 1 (uma) abstenção e 1 (uma) ausência. Quanto ao item 10 – Juan fala sobre a necessidade da substituição, em virtude da iminente licença maternidade da professora Luisa Ketzer, submete à aprovação do Conselho, que aprova a solicitação por maioria, com 1 (uma) ausência. Quanto ao item 11 – Juan registra o pedido de saída do NDE de Nanotecnologia dos Professores Roberto Jakomin, Josué de Carvalho e Mariella Alzamora e o Conselho homologa por maioria, com 1 (uma) ausência. Quanto ao item 12 – Juan registra a indicação dos professores Pedro Romano, Adriano Côrtes e Teresa Calegari, para compor o NDE de Nanotecnologia e o Conselho aprova por maioria, com 2 (duas) abstenções e 1 (uma) ausência. Quanto ao item 13 – Marcus Moutinho esclarece o item e registra que o método será o mesmo já utilizado, especificando apenas essa pontuação, Maria Cecília diz que essa solicitação não está no escopo da Coordenação, Juliany acrescenta que essa pontuação já pode ser atribuída aos docentes, Marcos deixa claro que não está solicitando alteração do critério de avaliação e sim um registro específico dessa atividade, após discussão, Maria Cecília pede vistas do item. Quanto ao item 14 – Juan faz a leitura do trecho da ata da reunião do conselho pleno do programa de pós-graduação em Nanobiosistemas, ata em anexo, onde está registrada a escolha do coordenador e do vice-coordenador, são eles: Roberto Jakomim e Katty Gyselle de Holanda e Silva, respectivamente, Juan leva à votação e os Conselheiros homologam por maioria, com 1 (uma) ausência. Quanto ao item 15 – Juan registra que foi enviado e-mail aos docentes sobre esse item e esclarece que essa questão surgiu de uma demanda do TCU, por conta de irregularidades apontadas na Universidade, informa que conversou com o Pró-Reitor da PR-4, Agnaldo Fernandes, que informou que o sistema ainda está em desenvolvimento e que algumas Unidades já estão utilizando planilhas independentes, com a finalidade de registrar o Planejamento das atividades dos docentes, Maria Cecília registra que já teve experiência semelhante em outra universidade e que essa ação é utilizada para justificar a ocupação dos docentes, além de ajudar a regularizar a demanda solicitada à Universidade, Mônica pergunta se os dados utilizados na planilha serão aproveitados no sistema, Juan diz que possivelmente sim, Juliany diz que se antecipar é uma ação positiva e lembra que os docentes já fazem seus planejamentos, sendo esse apenas um registro diferente, após discussão, Pedro pediu vistas do item. Quanto ao item 16 – Juan apresenta o item, solicitando homologação do nome da professora Jasmin como membro da Coordenação do Numpex-Bio, com efeitos retroativos a 13 de setembro de 2018 (data da decisão do conselho do numpex-bio), os Conselheiros homologam por maioria, com 2 (duas) abstenções e 1 (uma) ausência. Quanto ao item 17 – Juliany faz a leitura dos resultados da avaliação de estágio probatório dos professores Beatriz Siffert, Jasmin e Marcel Cunha, registrando que



todos foram aprovados, os Conselheiros homologam por maioria, com 2 (duas) abstenções e 1 (uma) ausência. Quanto ao item 18 – Juliany faz a leitura do resultado da avaliação de progressão dos professores: Roberto Jakomin (de Adjunto 1 para Adjunto 2), Silas Pessini (de Adjunto 1 para Adjunto 2) e Karim Dahmouche (de Adjunto 1 para Adjunto 2), todos aprovados, o Conselho homologa por maioria, com 1 (uma) abstenção e 1 (uma) ausência. Nesse momento Carolina Braga se ausenta da sessão. Quanto ao item 19 – Juan registra que o Professor Adriano Côrtes foi indicado pelo Coordenador do curso de Nanotecnologia, para ser seu substituto eventual e submete o nome ao Conselho, que homologa por maioria, com 1 (uma) abstenção e 2 (duas) ausências. Carolina Braga retorna à mesa. Quanto ao item 20 – Carolina explica que essa foi uma decisão da maioria do corpo docente do curso, diante das situações adversas enfrentadas pelo Campus Duque de Caxias, em especial a redução do corpo docente – que compromete a carga horária do curso, ressalta que essa carga horária é estabelecida nacionalmente, registra ainda que o Campus Fundão continuará recebendo novos alunos e ainda será decidido o destino das novas vagas reservadas ao Campus Duque de Caxias, Carolina diz que solicitou à Juliany um parecer a respeito do assunto e solicita a leitura ao Conselho, Juliany faz leitura de seu parecer, em anexo, favorável à suspensão de novos ingressos, Carolina informa que, nesse momento, não haverá um desligamento definitivo do PROFBIO e destaca que as turmas em andamento serão concluídas, sendo suspensa apenas o ingresso de novos alunos. Juan submete à aprovação do Conselho, que aprova por maioria, com 4 (quatro) abstenções e 1 (uma) ausência. Nesse intervalo Juan justifica a ausência do conselheiro Evandro, que está acompanhando as visitas de uma equipe do ETU (Escritório Técnico da Universidade - UFRJ) e outra da PU (Prefeitura Universitária da UFRJ), para verificar possíveis problemas identificados na rede elétrica do Campus – Evandro retorna à mesa. Quanto ao item 21 – Juan faz a leitura das cartas dos discentes aos docentes, em anexo, e registra que os alunos são a favor do início das aulas na próxima segunda-feira; Pedro registra que na data de ontem houve reunião dos docentes e a mesma carta foi lida, Pedro diz ainda que nessa reunião os docentes tiveram ciência do conserto dos ventiladores e solicitaram uma vistoria de equipe especializada, para verificar as ocorrências na rede elétrica do Campus, em especial no bloco C, além disso, os docentes entenderam que a reunião de hoje a tarde com a Reitoria será importante para a tomada de decisão a respeito da volta às aulas e por esse motivo, os docentes adjuntos optaram por só decidir sobre esse assunto, após o parecer da equipe especializada, responsável pela vistoria da rede elétrica e após as informações da reunião com a Reitoria, portanto, sugerem que seja convocada uma sessão extraordinária do CDPX, na próxima semana, para discutir novamente esse item e deliberar a respeito, Joana acrescenta que a decisão de volta às aulas se preocupa com o calendário acadêmico, mas também com a segurança dos discentes e docentes. Fátima faz a leitura da carta dos servidores Técnico-Administrativo ao Conselho, carta em anexo, registrando que a categoria opta por retornar as aulas após a instalação dos aparelhos de ar condicionado; Maria Cecília lamenta o adiamento do início das aulas, registra que os problemas que o causaram são graves e questiona a demora na identificação do problema dos ventiladores. Evandro registra sua preocupação em relação às notícias veiculadas a respeito de possíveis problemas na rede elétrica do Campus, em especial no bloco C, ressalta que a obra do Campus foi entregue



UFRJ

recentemente, mediante vistoria da UFRJ e aprovação de toda estrutura, inclusive da rede elétrica; Evandro afirma que, na grande maioria dos casos, os ventiladores foram danificados por serem ligados em tomadas inadequadas à voltagem escolhida na chave seletora, Evandro informa ainda que no projeto dos prédios não foi previsto o número adequado de tomadas nas salas, o que ocasiona o uso de extensões para ligar muitos equipamentos ao mesmo tempo, gerando, em alguns momentos, sobrecarga na rede e destaca que esse uso não é adequado e provoca oscilações na rede e até o desarme do disjuntor (o que mostra segurança na instalação). Evandro informa que a vistoria que está acontecendo nesse momento no Campus foi solicitada pela Direção Geral, para que nenhuma dúvida restasse a respeito da segurança da rede elétrica, embora todos os requisitos legais tenham sido cumpridos, na ocasião em que a obra foi entregue. Mônica relata que os Laboratórios de Física utilizam muitos equipamentos ao mesmo tempo, com poucas tomadas na sala, e não tiveram nenhum problema relacionado à rede elétrica. Jully pergunta sobre o conserto dos ventiladores e Evandro responde que até o momento 14 (quatorze) foram reparados e conseguiram 11 (onze) que não estavam sendo usados com muita frequência, somando 25 (vinte e cinco) ventiladores disponíveis às salas de aula. Juan solicita prorrogação da sessão por mais 1 (uma) hora, o Conselho aprova por unanimidade. Fernando pergunta quanto tempo é necessário para que o Restaurante Universitário (RU) e o Transporte Intercampi voltem a funcionar, Evandro esclarece que se hoje for decidido o início das aulas na próxima segunda-feira, ambos também retornam nesse dia. Fernando sugere que os ventiladores sejam travados no 220 V, Juan diz que os ventiladores disponíveis já estão travados nessa voltagem. Joana questiona porque o RU e o Transporte estão atrelados às aulas, Evandro esclarece que essa é uma questão contratual. Juliany diz que a carta apresentada pelos servidores técnicos deixa claro que o Campus não oferece condições de trabalho e lembra que não foi a favor do adiamento das aulas sem o comprometimento de cumprimento de prazos por parte da Reitoria. Evandro destaca que a Reitoria tem atendido às solicitações do Campus, mesmo diante dos cortes orçamentários que vem sofrendo. Fátima aproveita para registrar que foi encontrado um foco de cupim, na sala onde estão guardadas as pastas funcionais dos servidores e diz que a ausência de limpeza regular agrava a questão, registra ainda que a recente descupinização não sanou o problema. Marisa propõe que todos os representantes de categoria estejam presentes na reunião de hoje a tarde com a Reitoria e que na próxima segunda o período letivo seja iniciado com uma grande assembleia para tratar os problemas que o Campus tem enfrentado. O aluno Mateus, na plateia, solicita a palavra, o Conselho concede, e o aluno registra que as aulas não tiveram início, mas as atividades de pesquisa continuam e, sem o RU e o Transporte, os alunos precisam custear sua alimentação e deslocamento, o que gera um custo alto para o aluno manter a pesquisa. Em seguida, Juan leva o item ao regime de votação, tendo o seguinte resultado: 10 (dez) votos a favor do início das aulas no próximo dia 01/04; 6 (seis) votos contrários; 1 (uma) abstenção. Maria Cecília lembra que os informes ficaram para o final da sessão, Juan solicita que esses sejam encaminhados aos Conselheiros, por meio eletrônico, tendo em vista o esgotamento do tempo da sessão. Não havendo mais assuntos a tratar, o presidente do conselho encerrou a sessão às 13 horas. Eu, Daniele Marins Silva Nogueira, Chefe do Gabinete da Direção, na qualidade de secretária dessa sessão, para constar, lavro a presente ata, que,



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade

aprovada na sessão de 26 de abril de 2019, é assinada por mim

Danielle MMR

e pelo Diretor Geral, Juan Martin Otalora Goicochea

Juan Otalora



Juan Martin Otalora Goicochea
Diretor Geral
UFRJ - Polo Xerém
SIAPE 1759723



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

**Lista de Presença da XLVIII Reunião do Conselho Deliberativo Provisório do Campus
UFRJ Duque de Caxias, realizada em 29 de março de 2019**

Diretor Geral	Juan Martin Otalora Goicochea	<i>Juan Otalora</i>
Diretor Adjunto Acadêmico	Leandra Santos Baptista	<i>Leandra Santos</i>
Diretor Adjunto Administrativo	Evandro Costa de Souza	<i>Evandro Costa de Souza</i>
Coordenadores dos Cursos de Graduação	Marcus Vinícius de Oliveira Moutinho	<i>Marcus Vinicius de Oliveira Moutinho</i>
	Fernando Luiz Ferreira Rodrigues	<i>Fernando</i>
	Marisa Carvalho Suarez	<i>Marisa C. Suarez</i>
Coordenadores de Pós-Graduação	Carolina Alvares da Cunha de Azeredo Braga	<i>Carolina</i>
	Luisa Andrea Ketzer	—
	Mônica de Mesquita Lacerda	<i>Mônica de M. Lacerda</i>
Coordenador de Extensão	Teresa Cristina Calegari Silva	<i>Teresa Cristina Calegari Silva</i>
Representantes dos Professores Associados	Maria Cecília Ribeiro Menks	<i>Maria Cecília Ribeiro Menks</i>
	Andrea Claudia Freitas Ferreira	<i>Andrea Claudia Freitas Ferreira</i>
Representantes dos Professores Adjuntos	Pedro Nothaft Romano	<i>Pedro Nothaft Romano</i>
	Joanna Maria Teixeira de Azeredo Ramos	<i>J. Ramos</i>
Representantes dos discentes de Graduação e de Pós-Graduação	Jully Regina da Motta	<i>Jully Regina da Motta</i>
	Monaliza Negrão Faustino da Silva	—
Representantes dos Servidores Técnico - Administrativos em Educação	Luciano de Souza Batista	—
	Hemily Gleise de Queiroz Silva	—

CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE

Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 – Santa Cruz da Serra

Duque de Caxias – RJ – CEP: 25.265-970



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Campus UFRJ Duque de Caxias

Professor Geraldo Cidade

SUPLENTE / CONVIDADOS		
Vice-Diretor Geral	Kleber Luiz de Araújo e Souza	—
Diretor Adjunto Acadêmico	Robson Roney Bernardo	RLRB
Diretor Adjunto Administrativo	Denílson de Oliveira Lau	—
Coordenador do Curso de Nanotecnologia		
Coordenador do Curso de Biotecnologia	Melissa Limoeiro Estrada Gutarra	—
Coordenador do Curso de Biofísica	Rodrigo Ornellas Meire	—
Coordenador de Pós-Graduação (Bioquímica e Biologia Molecular)	Juliany Cola Fernandes Rodrigues	Juliany Cola Fernandes Rodrigues
Coordenador de Extensão	Bianca Ortiz da Silva	—
Representantes dos Professores Adjuntos	Ana Paula Santos da Silva de Oliveira	—
	William Correa Tavares	—
Representantes dos discentes de Graduação e de Pós-Graduação	Michael Pinheiro Barbosa	Michael P. Barbosa
Representantes dos Servidores Técnico - Administrativos em Educação	Fátima Cristina dos Santos	Fátima dos Santos
	Jamila Monteiro dos Santos	—
	Uhelinton Fonseca Viana	Uhelinton Fonseca Viana

CAMPUS DUQUE DE CAXIAS – PROFESSOR GERALDO CIDADE

Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 – Santa Cruz da Serra

Duque de Caxias – RJ – CEP: 25.265-970



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus Duque de Caxias
Secretaria Acadêmica de Graduação

Anexo item 7

RELAÇÃO DE AGF'S PARA A REUNIÃO DA CPX
29/03/2019

INCLUSÃO DE DISCIPLINA

ALUNO: Juliana Gomes Santos
DRE: 114197129
CURSO: Ciências Biológicas: Biotecnologia
DISCIPLINA: Fermentações em Estado Sólido
CÓD. DISCIPLINA: EQB077
PROFESSOR: Melissa Gutarra
NOTA: 8,2
PERÍODO: 2016-2

REGULARIZAÇÃO DE DISCIPLINA

ALUNO: Felipe Ferreira de Carvalho
DRE: 113057732
CURSO: Nanotecnologia
DISCIPLINA: Química Inorgânica I
CÓD. DISCIPLINA: IQG354
PROFESSOR: Marcus Vinícius Moutinho
NOTA: 6,5
PERÍODO: 2014-2

SUBSTITUIÇÃO DE GRAU

ALUNO: Roney Gleidsac
DRE: 115039358
CURSO: Nanotecnologia
DISCIPLINA: Genética Molecular I

Universidade Federal do Rio de Janeiro
Campus Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Rodovia Washington Luiz, Km 104,5 - Santa Cruz da Serra - Duque de Caxias - RJ
E-mail: secretaria@xerem.ufrj.br



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus Duque de Caxias
Secretaria Acadêmica de Graduação

CÓD. DISCIPLINA: XGB125
PROFESSOR: Janaína Fernandes
NOTA: 5,5
PERÍODO: 2017-1

CANCELAMENTO DE MATRÍCULA

Curso: Ciências Biológicas: Biofísica

ALUNO: Sergio Vinicius Pimentel
DRE: 118192537

Curso: Ciências Biológicas: Biotecnologia

ALUNO: Marcela da Silva Canto Bastos
DRE: 117221472

Atenciosamente,



Juan Martin Ojalora Goicochea
Diretor Geral
UFRJ - Polo Xerém
SIAPE 1759723



Thainá Azevedo Lemes de Menezes
Assistente em Administração
UFRJ - Duque de Caxias
SIAPE 2343656



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus UFRJ Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Gabinete da Direção

Anexo item 2

Duque de Caxias, 20 de março de 2019

Ao Conselho Deliberativo Provisório do Campus Duque de Caxias,

Prezados membros do CPDX,

O Campus Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade da UFRJ valoriza a busca constante pelo conhecimento, desenvolvimento e inovação científica e tecnológica e, particularmente, valoriza as iniciativas e criatividade empreendedora de seus alunos. Por outro lado, deve-se destacar, que qualquer apoio e iniciativa na área de inovação e empreendedorismo oferecida por uma ICT pública deve atender aos parâmetros regulatórios a fim de mitigar qualquer possibilidade de ocorrência de impropriedades e irregularidades no processo de gestão do Campus Duque de Caxias – Professor Geraldo Cidade da UFRJ.

Nesse sentido, venho sugerir caminhos que posso contribuir com o apoio a decisão do Conselho Deliberativo Provisório do Campus Duque de Caxias de modo a atender as demandas do projeto Plasticor, liderado por alunos do Campus Duque de Caxias, sem prejuízo a gestão do Campus e aos esforços de seus alunos.

Deve-se salientar que o laboratório demandado pelo projeto Plasticor possui como função principal o apoio as atividades didáticas de ensino sendo, portanto, prioritário seu uso para as atividades de ensino no Campus. Contudo, o provável tempo ocioso do laboratório didático poderá ser disponibilizado para as atividades do projeto Plasticor, desde que seja organizado e autorizado pela equipe técnica, pelo responsável do laboratório didático em questão e pela Direção do Campus Duque de Caxias.

Por outro lado, segundo o dispositivo legal estabelecido no artigo 4º da Lei de Inovação, é permitido o compartilhamento e utilização de infraestrutura de laboratórios e equipamentos pertencentes a ICTs públicas para atividades desenvolvidas **com empresas privadas** de qualquer porte ou outras ICTs, mediante contrapartida financeira ou não financeira, por meio de **contrato ou convênio**. Desse modo, o contrato de convênio entre o projeto Plasticor e Campus Duque de Caxias dependerá da abertura de uma empresa pelos alunos que lideram as iniciativas do projeto Plasticor.

Considerando os custos e burocracias que envolvem a abertura de uma empresa nessa fase incipiente do projeto Plasticor, bem como o estabelecimento de um contrato e um convênio com o Campus da UFRJ, a solução viável seria a participação dos alunos no edital para seleção de empresas da Incubadora da COPPE (Fluxo Contínuo).

Segundo o edital de seleção de 2018, as propostas dos candidatos poderão ser apresentadas por **pessoas físicas** ou jurídicas, individualmente ou em sociedade, e poderão ter como objetivo o desenvolvimento



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus UFRJ Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Gabinete da Direção

UFRJ

de uma nova linha de produtos ou serviços, seja por uma empresa já existente ou a ser constituída (**não é necessário que a empresa esteja formalmente constituída quando apresentada a proposta**).

Acredito que a experiência de cerca de 25 anos da incubadora de empresas da COPPE/UFRJ poderá contribuir não só com a questão do uso do espaço físico da Universidade como, também, com outras questões intrínsecas ao ambiente e ecossistema de inovação. Particularmente no caso Plasticor: (1) Uso, divulgação ou a reprodução autorizada do nome, imagem ou logomarca da UFRJ; (2) Governança dos processos de comunicação e assessoria de imprensa; (3) Orientação e aplicação de estratégias de proteção da propriedade intelectual e (4) Desenvolvimento de modelos e plano de negócio ou estudos de viabilidade técnica e financeira do projeto.

Atenciosamente,

Prof. Ronaldo Pedro da Silva

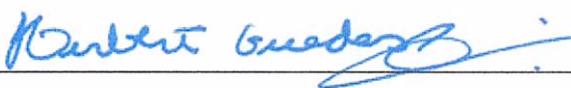


Ronaldo Pedro da Silva
Professor
UFRJ - Polo Xerém
SIAPE 2059731

ATA DA II REUNIÃO DO CONSELHO PLENO DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM NANOBIOSSISTEMAS REALIZADA SOB A PRESIDÊNCIA DO COORDENADOR DO PROGRAMA PROFESSOR FRANCISCO JOSÉ PEREIRA LOPES NO DIA 02 DE MARÇO DE 2019 ÀS 13 HORAS NO AUDITÓRIO DO INSTITUTO NACIONAL DE METROLOGIA, QUALIDADE E TECNOLOGIA SITUADO NA AVENIDA NOSSA SENHORA DAS GRAÇAS, 50 - XERÉM, DUQUE DE CAXIAS.

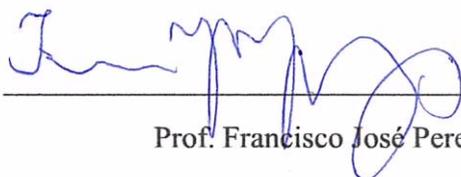
São participantes do programa a Universidade Federal do Rio de Janeiro (UFRJ - Campus Caxias e Faculdade de Farmácia) a Fundação Oswaldo Cruz (Fiocruz - Biomanguinhos), o Instituto Nacional de Metrologia, Qualidade e Tecnologia (Inmetro) e o Laboratório Nacional de Computação Científica (LNCC). Fizeram-se presentes pelo Campus UFRJ Duque de Caxias os Professores Roberto Jakomin, Andrea Claudia Freitas Ferreira, Franklin De Lima Marquezino, Camila Silva de Magalhaes, Fernando Luiz Ferreira Rodrigues, Herbert Leonel de Matos Guedes, Juan Martin Otalora Goicochea, Karim Dahmouche, Luiz Augusto Sousa de Oliveira, Rodrigo Tinoco Figueiredo; Pela Faculdade de Farmácia Da UFRJ os professores Ana Carolina Renno Sodero, Daniel Ernesto Rodriguez Fernandez, Viviane de Oliveira Freitas Lione, Kattya Gyselle de Holanda e Silva, Theo Luiz Ferraz De Souza e Helena Keiko Toma; pela Fiocruz - Biomanguinhos Haroldo Cid Da Silva Junior, Patrícia Cristina Da Costa Neves, Gisela Freitas Trindade; pelo LNCC Fabio Lima Custodio, Laurent Emmanuel Dardenne, Marisa Fabiana Nicolas; pelo Inmetro Carlos Alberto Achete, Erlon Henrique Martins Ferreira, Joyce Rodrigues de Araujo e Thiago De Lourenco e Vasconcelos. Iniciada a reunião às 13 horas, sob a presidência do Coordenador do Curso Professor Francisco José Pereira Lopes, foi verificada a presença do quórum (mínimo de 50%+1) do colegiado pleno do programa de pós-graduação em NanoBioSistemas, em seguida foi lida a ordem do dia: 1. Eleição do coordenador e vice-coordenador; 2. Aprovação da nova proposta de regimento; 3. Revisão no quadro de docentes; 4. Revisão das disciplinas; 5. Definição da regra para membro permanente. Tendo sido aprovada a ordem do dia, iniciou-se a discussão dos itens. 1. Eleição do coordenador e vice-coordenador; tendo sido inscrita uma única chapa formada pelo Prof. Roberto Jakomin e Profa. Kattya Gyselle de Holanda e Silva foi feita a votação após pronunciamento do Prof. Roberto Jakomin e da Profa. Kattya Gyselle de Holanda e Silva. A chapa foi eleita para um mandato de dois anos por unanimidade dos votos e nenhuma abstenção. Sobre o item 2. Aprovação da nova proposta de regimento, a nova versão do regimento, em anexo, foi aprovada após leitura e discussão item a item. Sobre o item 3. Revisão no quadro de docentes, foi aprovada a inclusão do Prof. Pedro Geraldo Pascutti, professor associado do Instituto de Biofísica Carlos Chagas Filho. Sobre o item 4. Revisão das disciplinas, foi aprovada a inclusão de uma disciplina de seminários que será obrigatória para alunos do curso de Mestrado e Doutorado. A discussão do item 5. Definição da regra para membro permanente foi postergada para a próxima reunião. Após a discussão, nada mais havendo, foi encerrada a presente Reunião. Eu, Prof. Herbert Leonel Guedes, portador do SIAPE 1871933, Professor Adjunto da UFRJ Caxias lavrei a presente ata, que após ser analisada e assinada

por mim e pelo coordenador do curso será arquivada no setor de Pós-Graduação do Campus de Duque de Caxias da Universidade Federal do Rio de Janeiro.



Prof. Herbert Leonel Guedes

SIAPE 1871933



Prof. Francisco José Pereira Lopes

SIAPE 2527510



Anexo item 20

Duque de Caxias, 28 de março de 2019.

Ao Conselho Deliberativo Provisório do Campus UFRJ-Duque de Caxias
De Juliany Cola Fernandes Rodrigues

Prezados conselheiros,

Como me foi solicitado, venho por meio desta dar meu parecer acerca da descontinuidade da turma do PROFBIO Nacional no Campus UFRJ-Duque de Caxias. A coordenação local do curso elaborou um documento justificando a consulta ao corpo docente sobre essa descontinuidade. Este documento deixa muito claro que o Campus de Duque de Caxias na sua fase atual não tem docentes suficiente para manter uma turma do PROFBIO Nacional. Faltam docentes para coordenar as disciplinas e orientar os alunos, com isso várias disciplinas que deveriam ser oferecidas em Duque de Caxias, estão sendo oferecidas na sede (fundão), o que dificulta muito a vida dos alunos e dinâmica do curso. Além disso, o Campus decidiu continuar com o Mestrado Profissional que está em funcionamento desde junho de 2011, com grade curricular reformulada mas agora com o nome de ProfCiências; com isso, os docentes se dividiram entre os dois cursos.

Desta forma, meu parecer é favorável a descontinuação da turma do PROFBIO Nacional, com o objetivo de não prejudicar a qualidade do curso na UFRJ e a formação dos alunos.

Atenciosamente,

Juliany Cola Fernandes Rodrigues

Carta dos discentes aos docentes

Como se sabe, nossa situação no Campus DC está precária. Em Fevereiro/Março descobrimos que, apesar de ter os ares condicionados nas salas, não estavam instalados e que, além disso, muitos ventiladores estavam queimados, tendo assim que adiar o início das aulas por duas semanas. Começamos a debater sobre o que fazer para pressionar a reitoria a instalar os ares e assim fomos ao Consuni do dia 14 de Março, o qual resultou em uma reunião com a prefeitura universitária e a PR7 aqui no nossos Campus, dia 20 de Março. À partir desse dia, a nova informação de que a instalação está longe de realmente acontecer nos preocupou bastante. Agora a luta passou a ser pelo conserto dos ventiladores! Sendo então adiada pela CDPX a decisão da volta às aulas pela entrada de novas informações. Manifestamos aqui a vontade da maioria da volta imediata às aulas mediante a certificação do mínimo de segurança da rede elétrica.

A cada semana adiada é uma semana atrasada no período, uma semana de mais gastos com passagens (porque não existe adiamento para a pesquisa), aluguéis (principalmente para quem vem de longe para alugar casa próxima ao Campus), mais uma semana sem bandeirão e transporte (inclusive, muitos alunos não estão podendo comparecer a nenhuma reunião em SCS por falta de transporte). Além disso, vai atrasar todos os alunos, principalmente aqueles que estão para se formar e já têm mestrado garantido. Até que, por fim, chegue o momento em que finalmente o período letivo comece e nós, já sem ânimo algum, mostremos aos nossos calouros como é finalmente ter aula na UFRJ.

Pedimos, por meio desta carta, em nome dos alunos, que os professores levem em consideração nossa opinião e decisão de começar as aulas o mais breve possível, viemos pedir que considere as consequências que já estamos vivenciando.

Por fim, lembramos que voltar às aulas não é desistir de lutar pelos nossos direitos, mas sim de lutar sem maior prejuízo para nós mesmos.

Atenciosamente,

Discentes dos cursos de graduação da UFRJ - Campus Duque de Caxias



Representante dos discentes



CARTA DE REIVINDICAÇÃO DOS SERVIDORES TÉCNICOS

Nós, servidores Técnicos-Administrativos do Campus Duque de Caxias, reunidos em Assembléia, no dia 25 de Março de 2019, para tratar do retorno às atividades acadêmicas - no período 2019/1, decidimos por maioria registrar nossa insatisfação em relação às condições de trabalho impostas a este corpo de servidores.

Lembramos que a mudança de Campus ocorreu no mês de julho do ano de 2018, quando chegamos ao local sem água potável para consumo, sem nenhum tipo de climatização ambiental das salas, sem internet para realização das atividades laborais, sendo inclusive necessário o uso da internet dos próprios servidores para não parar o atendimento a comunidade, sem passarela para o trânsito de saída e chegada ao campus. Salientamos que se tratava de um período de recesso acadêmico onde a imensa maioria dos servidores docentes e alunos não estavam frequentando o local. Reconhecemos esforços, por parte da Diretoria e de alguns servidores, para sanar alguns dos problemas citados, mas reiteramos que durante todo esse tempo pós transferência, nossas condições laborais pouco melhoraram, mesmo sendo nosso ofício relevante à manutenção das atividades do campus. Queremos dizer que mantemos um esforço gigantesco para a continuidade das atividades, em especial no período de dezembro de 2018 à março de 2019, considerando o calor extremo e a ausência do transporte circular (solução dada para amenizar a falta da passarela), que só operou durante o período letivo – por conta disso, alguns de nossos servidores caminham cerca de 1 quilômetro na beira da Rodovia até a próxima passarela ou mesmo atravessam na rodovia correndo sérios riscos de atropelamento. Durante esse período sem aulas, não tivemos também o restaurante universitário. Trabalhamos desta forma durante 3 (três) meses. Aproveitamos para registrar que ainda não existe previsão para o retorno das atividades dos laboratórios didáticos, que se encontram ainda no Polo Xerém e tem sofrido com as fortes chuvas, que causam infiltrações, causando sério risco na rede elétrica.

Além disso, nós técnicos administrativos repudiamos qualquer falta de cordialidade e respeito entre docentes e técnicos administrativos, repudiamos e acreditamos que cabe a Direção ações preventivas e educativas para que tais atos não se tornem recorrentes. Lembramos que o Regime Jurídico Único dos Servidores Cíveis da União estabelece em seu artigo 116 que é dever do



UFRJ

UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO
Campus UFRJ Duque de Caxias - Professor Geraldo Cidade
Gabinete da Direção

servidor público tratar as pessoas com urbanidade, reiterando que não há hierarquia entre servidores ocupantes de cargos de provimento efetivo.

O objetivo deste corpo técnico-administrativo é realizar suas atividades com seriedade e excelência. Defendendo o que acreditamos, uma educação pública, gratuita e de qualidade. E para tal precisamos além do apoio de todos, das condições mínimas de salubridade e dignidade sem a qual nenhum esforço subsistirá.

Por fim, deixamos claro que somos parte importante deste campus e exigimos a atenção devida.

Rio de Janeiro, 27 de março de 2019.



Hêmily Gleise de Queiroz Silva
Assistente em Administração
Setor de Pessoal
SIAPE: 2194289

Representante Técnico Administrativo